



Положение
об отделении временного пребывания и реализации программ
реабилитации несовершеннолетних
Государственного бюджетного учреждения Калужской области
«Калужский областной социально-реабилитационный центр для
несовершеннолетних «Муромцево»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность отделения временного пребывания и реализации программ реабилитации несовершеннолетних (далее - Отделение), создаваемого в системе государственного бюджетного учреждения Калужской области «Калужский областной социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Муромцево» (далее - Центр) для предоставления услуг: социально-бытовые, социально-медицинские, социально-психологические, социально-педагогические, социально-трудовые, социально-правовые, услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, срочные социальные.

Форма социального обслуживания, предусмотренная в Отделении – стационарная.

1.2. Отделение является структурным подразделением Центра и оказывает услуги несовершеннолетним лицам в возрасте от 3-х до 18-ти лет, которые нуждаются в социальном обслуживании в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг. Информация о получателе социальных услуг (при наличии письменного согласия) заносится в регистр получателей социальных услуг Калужской области.

1.3. Свою деятельность Отделение осуществляет в соответствии с Конституцией РФ, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Калужской области, нормативными правовыми актами Министерства труда и социальной защиты Калужской области в области защиты прав и законных интересов ребенка, настоящим Положением и своим Уставом.

2. Цели и задачи Отделения.

- 2.1. Цель создания Отделения - реализация индивидуальных программ предоставления социальных услуг несовершеннолетним в условиях стационарного обслуживания в Центре.
- 2.2. Основные задачи, которые решает Центр при создании отделения:
- 2.2.1. Обеспечение временного проживания несовершеннолетних в нормальных бытовых условиях с предоставлением бесплатного питания, других предметов первой необходимости, коммунальных

услуг, медицинского обслуживания, должного ухода, возможности посещать образовательное учреждение или обучаться по индивидуальной программе, общеразвивающей программе центра.

2.2.2. Создание оптимально благоприятной обстановки в Отделении для социальной адаптации несовершеннолетних.

2.2.3. Оказание социально-психологической поддержки несовершеннолетним.

2.2.4. Содействие в решении сложных жизненных ситуаций, в социальной реабилитации и адаптации среди сверстников и взрослых.

2.2.5. Оказание адресной медицинской, психологической, педагогической и иных видов помощи несовершеннолетним.

2.2.6. Проведение социально-педагогической работы:

- преодоление трудностей в обучении;
- расширение крутотора и интересов несовершеннолетних;
- организация досуга и отдыха детей и подростков;
- педагогическая коррекция;
- получение дополнительного образования по общеразвивающим программам.

2.2.7. Защита юридических прав и законных интересов несовершеннолетних перед лицом официальных инстанций, призванных решать жизненно важные вопросы в судьбе детей и подростков, участие в судебных заседаниях.

2.2.8. Привлечение различных государственных и негосударственных органов, общественных объединений для решения социальных проблем воспитанников Отделения, попавших в трудную жизненную ситуацию и не способных справиться с ней без посторонней помощи.

2.2.9. Привлечение к сотрудничеству и помощи несовершеннолетним общественных организаций и лиц, способных оказать моральную, финансовую и методическую помощь и поддержку.

3. Основные направления деятельности Отделения.

3.1. Совместная работа с учреждениями муниципальной и исполнительной власти по выявлению семей, находящихся в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении, нуждающихся в социальном обслуживании.

3.2. Диагностика социальных проблем несовершеннолетнего и его семьи, разрешение этих проблем.

3.3. Выявление индивидуальных психологических и личностных особенностей несовершеннолетнего, определение его внутреннего потенциала.

3.4. Организация общественно-полезной, культурно-досуговой и социально-реабилитационной деятельности, формирование позитивных нравственных качеств, развитие творческого потенциала воспитанников Отделения.

3.5. Организация и проведение реабилитационных мероприятий, направленных на восстановление и/или сохранение социального статуса семьи, предоставление социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-трудовых, социально-правовых услуг в стационарной форме социального обслуживания.

3.6. Предоставление срочных социальных услуг.

3.7. Ведение регистра получателей социальных услуг.

3.8. Обеспечение несовершеннолетним детям в возрасте от 3 до 18 лет временного пребывания.

3.9. Осуществление профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав, оказание помощи по ликвидации трудной ситуации в семье ребенка.

3.10. Содействие организации летнего отдыха и оздоровления детей.

3.11. Организация работы, направленной на укрепление семьи, материнства и детства, участие в реализации областных целевых программ по социальной поддержке семьи и детства.

3.12. Отделение вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых создано, иные виды деятельности:

- проведение мероприятий по повышению профессионального уровня работников;
- организация медицинской деятельности;
- осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным

программам;

- выпуск методической литературы, печатной, аудио- видео - продукции;
- организация и проведение конференций, лекций, семинаров, выставок, выставок-продаж;
- обучение компьютерной грамотности граждан.

3.13. Общеразвивающие программы разрабатываются специалистами и утверждаются директором Центра.

4. Организация деятельности Отделения.

4.1. Отделение организуется и содержится за счет средств государственного бюджетного учреждения Калужской области «Калужский областной Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Муромцево», а также других внебюджетных поступлений.

4.2. Расходы, связанные с созданием и содержанием Отделения, производятся за счет средств Центра.

4.3. Штатное расписание Отделения утверждается директором Центра, в структуре которого оно создается, включает следующие штатные единицы:

- заведующий отделением;
- социальный педагог;
- педагог организатор;
- воспитатель;
- младший воспитатель;
- музыкальный руководитель;
- инструктор по физической культуре;
- инструктор по труду;
- медицинская сестра;
- диетическая сестра;
- специалист по социальной работе;
- педагог-психолог;

4.4. Правила поведения воспитанников Отделения утверждаются директором Центра и доводятся до сведения каждого воспитанника Отделения под роспись.

4.5. Ответственность за соблюдение таких этических принципов, как конфиденциальность, обеспечение заботы, защиты и поддержки, уважение прав и свобод воспитанников, находящихся в Отделении, несет как руководство Центра, так и персонально каждый сотрудник согласно действующему законодательству и принятым нормативно-правовым актам.

4.6. Деятельность работников Отделения организуется в следующих направлениях:

4.6.1. Выявление совместно с учреждениями социальной защиты населения и здравоохранения, органами внутренних дел, отделами по делам молодежи, органами опеки и попечительства, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, и другими государственными и общественными организациями детей и подростков, нуждающихся в социальном обслуживании в условиях Отделения временного пребывания;

4.6.2. Предоставление воспитанникам условий для проживания в Отделении (отдельного койко-места с комплектом постельных принадлежностей, предметами личной гигиены и другими предметами личного пользования, необходимыми для проживания и обучения);

4.6.3. Организация для несовершеннолетних школьного возраста, находящихся в Отделении, в обязательном порядке обучения (либо в учебном заведении, либо по индивидуальной программе). В случае необходимости, обучение может быть организовано в условиях (помещениях) Отделения;

4.6.4. Осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам в Отделении из числа несовершеннолетних реабилитационных групп, объединяющих детей по характерологическим или личностным особенностям, по видам социальных услуг, указанных в индивидуальных программах предоставления социальных услуг. Количество несовершеннолетних в такой группе не должно превышать 7-10 человек;

- 4.6.5. Обеспечение работниками Отделения жизнедеятельности несовершеннолетних, включение их в трудовую, познавательную, досуговую, коррекционно-развивающую и иную деятельность, а также процесс самообслуживания;
- 4.6.6. Выделение в отделении специальных помещений для питания, сна, досуга и реализации реабилитационных программ;
- 4.6.7. Обеспечение воспитанников Отделения полноценным пятиразовым питанием (завтрак, обед, полдник, I-ый ужин, II-ой ужин);
- 4.6.8. Оказание медицинской, психологической, педагогической помощи для мобилизации возможностей и потенциала воспитанников и их семей по преодолению сложной жизненной ситуации;
- 4.6.9. Повышение стрессоустойчивости и общей культуры поведения дезадаптированных детей и подростков, особенно в сфере межличностных и внутрисемейных взаимоотношений;
- 4.6.10. Оформление нуждающихся несовершеннолетних на лечение в учреждения здравоохранения;
- 4.6.11. Содействие в получении документов, в первую очередь, удостоверяющих личность (свидетельство о рождении, паспорт, страховой медицинский полис, СНИЛС и др.);

Отделение взаимодействует:

- с Центром, подразделением которого оно является;
 - с подразделениями Центра;
 - органами внутренних дел, учреждениями здравоохранения, органами Госсанэпиднадзора, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, отделом по делам несовершеннолетних, отделом по делам молодежи, органами опеки и попечительства, организациями просвещения и образования;
 - с общественными объединениями, религиозными организациями, гуманитарными фондами.
- 4.7. Режим работы Отделения и сотрудников Отделения регламентируется Правилами внутреннего трудового распорядка Центра, утвержденными директором Центра и согласованными с профсоюзным комитетом учреждения.

4.8. Методическую помощь сотрудникам Отделения оказывает администрация Центра, Методический Совет учреждения, в рамках которого оно создается, а также Министерство труда и социальной защиты Калужской области.

5. Условия обслуживания граждан в Отделении.

5.1. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении социального обслуживания в Отделении является поданное в письменной или электронной форме заявление гражданина или его законного представителя о предоставлении социального обслуживания либо обращение в его интересах иных граждан, обращение государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений непосредственно в Центр.

5.2. Гражданин признается нуждающимся в социальном обслуживании в случае, если существуют следующие обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности:

- наличие ребенка или детей (в том числе находящихся под опекой, попечительством), испытывающих трудности в социальной адаптации;
- наличие внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, наличие насилия в семье;
- отсутствие работы и средств к существованию у законных представителей несовершеннолетнего;
- наличие иных обстоятельств, которые нормативными правовыми актами Калужской области признаны ухудшающими или способными ухудшить условия жизнедеятельности граждан.

5.4. В Отделение принимаются несовершеннолетние в возрасте от 3 до 18 лет. Зачисление детей на обслуживание производится приказом директора на основании индивидуальной программы предоставления социальных услуг, утвержденной министерством труда и социальной защиты Калужской области в течение 10 дней со дня подачи заявления, и договора заключенного между Центром и получателями услуг/законным представителем.

5.5. Основанием отказа получателям социальных услуг в предоставлении социальных услуг в стационарной форме является:

- наличия медицинских противопоказаний, предусмотренных перечнем медицинских противопоказаний, утвержденным Министерством здравоохранения Российской Федерации (далее – медицинские противопоказания);
- лицам, находящимся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, с явными признаками обострения психического заболевания;
- лицам осужденным, состоящим на учете как условно осужденные.

На базе отделения могут предоставляться срочные социальные услуги (сроком 10 дней) на основании заявления получателя услуг/законного представителя без составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг. Подтверждением получения услуг является акт о предоставлении срочных социальных услуг, подписанный получателем социальных услуг.

5.6. Регистрация несовершеннолетних, поступивших в Отделение, производится администрацией Центра в Журнале учета несовершеннолетних.

5.7. Срок нахождения несовершеннолетнего в отделении временного пребывания определяется индивидуальной программой предоставления социальных услуг, либо заявлением получателя социальных услуг при запросе оказания срочных социальных услуг, однако, исходя из личных особенностей несовершеннолетнего, степени его дезадаптации, характера и степени тяжести переживаемой им жизненной ситуации, решением социального медико-психолого-педагогического Консилиума этот срок может быть изменен пересмотрен уполномоченным органом Калужской области – министерством труда и социальной защиты Калужской области.

5.8. Предоставление комплекса социальных услуг на базе Отделения является бесплатным.

5.9. Отчисление несовершеннолетнего из Отделения производится приказом директора Центра на основании:

- Полной реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг;
- Письменного отказа от социального обслуживания получателя услуг/законных представителей;
- Выявления медицинских противопоказаний;
- Других объективных причин (решение суда, самовольного ухода несовершеннолетнего, грубого нарушения правил внутреннего распорядка Центра и др.).

6. Структура Отделения.

6.1. Помещение бытового назначения:

- кухня,
- столовая,
- душевые комнаты,
- туалеты,
- прачечная,
- кладовая,
- склад,
- спальные меблированные комнаты, предназначенные для сна и отдыха несовершеннолетних.

6.2. Помещения для предоставления услуг:

- Учебная комната для выполнения школьных домашних заданий, реализации реабилитационных мероприятий;
- Игровая комната с четко ограниченной игровой зоной;
- Тренажерный зал;
- Кабинет Психологической Службы;
- Кабинет музыкального руководителя;
- Изолятор на 2 койко-места;
- Медицинский кабинет.

7. Права и обязанности воспитанников Отделения.

7.1. Несовершеннолетние, находящиеся в Отделении, имеют право:

- проживать в Отделении в течение времени, предусмотренного индивидуальной программой предоставления социальных услуг;
- получать пятиразовое, бесплатное питание;
- обучаться в образовательном учреждении;
- получать дополнительное образование по общеразвивающим программам;
- пользоваться услугами других учреждений системы социального обслуживания и здравоохранения, учреждений образования;
- получать комплекс социальных услуг, оказываемых специалистами Центра, в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг в полном объеме;
- обращаться непосредственно к администрации Отделения и Центра с выражением в устной или письменной форме жалоб на недоброжелательное отношение или недобросовестное обслуживание;
- активно участвовать в работе, связанной с организацией досуга, праздничных мероприятий, бытового самообслуживания и т.д.;
- пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством РФ.

7.2. Несовершеннолетние, находящиеся в Отделении, обязаны:

- соблюдать режим дня учреждения, правила личной гигиены, содержать в чистоте одежду, обувь, место своего проживания;
- участвовать в уборке мест общего пользования;
- беречь имущество Центра;
- уважать честь и достоинство других получателей социальных услуг, находящихся в Центре;
- выполнять распоряжения администрации и педагогов Центра, не вступая в пререкания;
- соблюдать правила и нормы человеческой морали, не обижать слабых, уважать достоинство окружающих и свое собственное, не употреблять нецензурных выражений, не брать чужих вещей без разрешения.

7.3. Категорически запрещается: курение, употребление спиртных напитков, наркотических средств, уход из Центра без письменного разрешения администрации учреждения.

7.4. В случае нарушения воспитанником правила поведения администрация Центра имеет право объявить выговор/строгий выговор, исключить из Центра.

8. Имущество и средства Отделения.

8.1. Отделение обеспечивается в соответствии с установленными нормативами помещениями, оборудованием, отвечающим санитарно-гигиеническим требованиям, требованиям пожарной безопасности, требованиям техники безопасности.

8.2. Источниками финансирования Отделения являются:

- собственные средства Центра;
- благотворительные взносы, пожертвования юридических и физических лиц, а также другие источники, соответствующие законодательству РФ.

9. Контроль и руководство Отделением.

9.1. Контроль деятельности отделения осуществляется Директором Центра.

9.2. Руководство Отделением осуществляет заведующий Отделением временного пребывания и реализации социально-реабилитационных программ, назначаемый и освобождаемый от должности приказом директора Центра.

10. Порядок реорганизации и ликвидации Отделения.

10.1. Отделение временного пребывания и реализации программ реабилитации несовершеннолетних создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Центра, подразделением которого оно является, по согласованию с учредителем учреждения.